

*ЈКП „ОБРЕНОВАЦ“ Обреновац,  
Цара Лазара 3/1, 11500 Обреновац*

ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА

**Нафтни деривати**

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ЈАВНА НАБАВКА ЈНОП-Т- 09/2019

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

Обреновац, децембар 2019. године

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон), и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 8834 од 03.12.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку, број 8835 од 03.12.2019. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**у отвореном поступку за јавну набавку добара -**  
**Нафтни деривати**  
**ЖНОП-Т-09/2019**

Конкурсна документација садржи:

<b>Поглавље</b>	<b>Назив поглавља</b>	<b>Страна</b>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења или испоруке добара, место извршења услуга или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	5
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	12
VI	Образац понуде	21
VII	Модел уговора	25
VIII	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	28
IX	Образац трошкова припреме понуде	30
X	Образац изјаве о независној понуди	31
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	32
XII	Менично овлашћење - писмо	33
XII а	Менично овлашћење - писмо	35
XIII	Списак испоручених добара - референце	37
XIV	Потврда о испорученим добрима	38
XV	Изјава	39
XVI	Изјава	40

Укупан број страна конкурсне документације за јавну набавку у отвореном поступку је 40.

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: ЈКП „ОБРЕНОВАЦ“ Обреновац.

Адреса: Цара Лазара 3/1, Обреновац.

ПИБ: 101935647

Матични број: 07041985

Шифра делатности: 3811

Интернет страница: [www.jkprobrenovac.org.rs](http://www.jkprobrenovac.org.rs).

### 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### 3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке ЈНОП-Т-09/2019 је набавка добара – **Нафтни деривати**.

### 4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

**5. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка:** Није у питању резервисана јавна набавка.

### 6. Рок за достављање понуда и отварање понуда

Понуду доставити на адресу: ЈКП „Обреновац“ Обреновац, Цара Лазара 3/1, 11500 Обреновац – дирекција предузећа код секретарице директора канцеларија на првом спрату, са назнаком: „**НЕ ОТВАРАТИ - Понуда за јавну набавку добара – Нафтни деривати, ЈНОП-Т-09/2019 - КОМИСИЈСКИ ОТВОРИТИ**“. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 03.01.2020. године до 11.00 часова, без обзира на начин достављања.

### 7. Отварање понуда

Отварање понуда ће се обавити јавно, дана 03.01.2020. године, са почетком у 12<sup>00</sup> часова, у просторијама дирекције ЈКП „Обреновац“ Обреновац, Цара Лазара 3/1, Обреновац и могу присуствовати сва заинтересована лица, а само овлашћени представници понуђача могу активно учествовати. Присутни представници понуђача, пре почетка јавног отварања понуда, морају комисији наручиоца поднети овлашћење за учешће у поступку отварања понуда.

### 8. Контакт (лице или служба)

Сектор комерцијале и набавке сваког радног дана (понедељак – петак) у времену од 7<sup>00</sup> - 15<sup>00</sup> часова.

Е - маил адреса (или број факса): [komepcija@jkr@gmail.com](mailto:komepcija@jkr@gmail.com).

**Напомена:** Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора.

## II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке ЈНОП-Т-09/2019 је набавка добара – **Нафтни деривати**.

**2. Назив и ознака из општег речника набавке:** Нафтни деривати, гориво, електрична енергија и други извори енергије 09000000.

### 3. Партије

Јавна набавка није обликована по партијама.

**III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

**ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА**

**1. Врста и количина добара**

РБ	Шифра набавке	Предмет јавне набавке	Јед. мере	Оквирне количина	Карактеристике	Ознака стандарда
1.	ЈНОП-Т-09/2019	Еуро премиум БМБ 95	литар	21.000	приложити одговарајуће атесте/сертификате	
2.		Еуро дизел	литар	200.000	приложити одговарајуће атесте/сертификате	EN 590 или одговарајуће

**2. Квалитет добара**

Квалитет горива према важећим прописима и стандардима квалитета (прописи ЈУС-а и Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла). Доказ квалитета добара - Неопходно је да понуђач у својој понуди достави уверење (Фабрички протокол о испитивању квалитета производа или атест/сертификат/извештај/декларацију и сл.) о квалитету горива према важећим прописима и стандардима квалитета (прописи ЈУС-а и Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла), издато од стране акредитоване установе (лабораторије и сл.).

ЕУРО ДИЗЕЛ мора да задовољи услове прописане стандардом EN 590 или одговарајуће.

**3. Услови и начин плаћања:**

Плаћање се врши у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама. Почетак рока измирења новчаних обавеза регулисан је Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама. Цену за испоручена добра Наручилац ће платити добављачу у законском року од 45 дана од дана испостављања фактуре. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс. Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност.

**4. Начин усклађивања цена:** Цене у понуди дате су на дан сачињавања понуде. После закључења уговора цене нафтних деривата утврђују се и мењају у складу са кретањем цена на тржишту нафтних деривата у Републици Србији, односно уколико је промена цена предвиђена посебним прописима. Испоручене нафтне деривате Продавац ће фактурисати Купцу по цени која важи на дан испоруке. Под даном испоруке подразумева се дан преузимања робе.

**5. Количине и рок испоруке горива:** Количине дате у спецификацији су оквирне количине. Наручилац задржава право да набави већу или мању количину од планиране као и да одустане од дела набавке. Набавке ће се вршити sukcesивно према потребама и конкретним захтевима Наручиоца, а наведене количине нису фиксне и могу се мењати у складу са потребама Наручиоца које се јаве током пословања. Рок испоруке је одмах (на лицу места) по доласку службених возила наручиоца на свим бензинским станицама на територији Републике Србије у периоду од 12 месеци од дана потписивања уговора или до утрошка уговорених средстава.

**6. Рок важења понуде:** не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда.

**Напомена:** Укупна понуђена цена за оквирне количине за наведене позиције у Обрасцу структуре цене са упутством како да се попуни служи искључиво за упоређивање и рангирање понуда. Наручилац ће за набавку добара, која су предмет јавне набавке, користити средства до максималног износа од 26.000.000,00 динара без ПДВ, а најдуже до годину дана.

М.П.

П о н у ђ а ч

(потпис овлашћеног лица)

## IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. и 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

### ОБАВЕЗНИ И ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. и 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Ред. број	Услови	Докази које треба приложити сагласно члану 77. ЗЈН	Навести интернет страницу надлежног органа ако је неки од доказа на њој јавно доступан
1.	<p>Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.</p>	<p>- <b>ПРАВНО ЛИЦЕ</b>: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.</p> <p>- <b>ПРЕДУЗЕТНИК</b>: Извод из регистра Агенције за привредне регистре.</p> <p><b>Напомена:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе.</li> </ul> <p>У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)</p>	
2.	<p>Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p>	<p>- <b>ПРАВНО ЛИЦЕ</b>:</p> <p>- <b>За кривична дела организованог криминала - УВЕРЕЊЕ ПОСЕБНОГ ОДЕЉЕЊА (ЗА ОРГАНИЗОВАНИ КРИМИНАЛ) ВИШЕГ СУДА У БЕОГРАДУ</b>, Београд, којим се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе. С тим у вези на интернет страници Вишег суда у Београду објављено је обавештење <a href="http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html">http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html</a></p> <p>- За кривична дела против привреде, против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре – <b>УВЕРЕЊЕ ОСНОВНОГ СУДА (које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда)</b> на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> <p>-<b>Посебна напомена</b>: Уколико уверење основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је да поред уверења Основног суда правно лице достави <b>И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА</b> на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног</p>	

правног лица, којом се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита."

- за законског заступника - уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено), али и према месту пребивалишта.

**ФИЗИЧКО ЛИЦЕ И ПРЕДУЗЕТНИК:**

- уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова - захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено), али и према месту пребивалишта.»

**НАПОМЕНЕ које важе и за физичко и за правно лице:**

- У случају да понуду подноси правно лице потребно је доставити СВЕ доказе И за правно лице И за законског заступника.
- У случају да правно лице има више законских заступника, ове доказе доставити за сваког од њих.
- У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе.
- У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих).

**Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

3.

Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

- У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за

сваког учесника из групе.

- У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих).

**Ова уверења не могу бити старија од два месеца пре отварања понуда.**

4. Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (члан 75. став 1. тачка 5. ЗЈН). Овај доказ мора се доставити уз понуду.

Испуњеност овог услова понуђач доказује достављањем Лиценце-дозволе за обављање енергетске делатности – трговина моторним и другим горивима на станицама за снабдевање возила, утврђене Законом о енергетици („Сл. Гласник РС“ број 145/14 и 95/2018) коју издаје Агенција за енергетику Републике Србије.

5. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде на основу члана 75. став 2. ЗЈН-а.

*Потписан о оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу XI). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

Понуђач располаже неопходним **финансијским капацитетом:**

6. Да у задњих шест месеци који претходе месецу објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки (6, 7, 8, 9, 10 и 11/2019) није био у блокади.

Потврда Народне банке Србије о броју дана неликвидности понуђач ИЛИ извод са интернет странице Народне банке Србије на којем се види да понуђач у задњих шест месеци који претходе месецу објављивања позива на Порталу јавних набавки (6, 7, 8, 9, 10, и 11/2019) није био у блокади.

**Напомена:**

- У случају да понуду подноси група понуђача, наведени доказ достави за оног члана групе који испуњава тражене услове.
- У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ не треба доставити за подизвођача.

- Доказ да понуђач располаже неопходним **пословним капацитетом**:
7. Неопходно је да је понуђач у претходне 3 (три) године од дана истека рока за подношење понуда, испоручио добра истоврсна предмету ове јавне набавке у уговореном року, обиму и квалитету у минималном износу од 52.000.000,00 динара без ПДВ-а.
- Као доказ доставити потврде купаца (поглавље XIV) И попуњен, потписан и печатом оверен образац - Списак испоручених добара – референце (поглавље XIII).
- Напомена:**
- У случају да понуду подноси група понуђача, наведени доказ достави за оног члана групе који испуњава тражени услов.
  - У случају да понуђач понуду подноси са подизвођачем овај доказ доставити за понуђача.
- Понуђач располаже довољним **техничким капацитетом**:
8. - Неопходно је да понуђач поседује најмања четири точећа места за захтеване врсте горива у место испоруке на једној бензинској пумпи. Односно мора да има два точећа места за БМБ и два точећа места за Евродизел.
- Као доказ попунити и доставити образац Изјаве – поглавље XV.
- Неопходно је да удаљености бензинске пумпе у месту испоруке не буде већа од 5 километара од седишта Наручиоца.
- Као доказ попунити и доставити образац Изјаве – поглавље XV.
- Неопходно је да понуђач од мерно истакачке опреме поседује у власништву или узима у закуп или лизинг цистерну претакалицу која има пумпу за истовар горива која источену количину горива мери баждареним дигиталним бројчаником, сервисно црево
- Као доказ доставити фактуру, или пописну листу потписану и початом оверену од стране овлашћеног лица, или уговор о купопродаји или закупу или лизингу) да понуђач поседује у власништву или узима у закуп или лизинг захтевану мерно истакачку опрему са захтеваним карактеристикама И фотокопију важеће саобраћајне дозволе.



којим се врши  
истакање дужине не  
краће од 50м и има  
могућност  
подешавања протока  
од 50-300л/мин и  
погодно је за  
истовар у  
грађевинске машине  
и возила и да  
уколико од  
наручиоца добијем  
захтев за испоруку  
нафтних деривата  
према техничкој  
спецификацији датој  
у конкурсној  
документацији, исту  
извршити у року од 6  
сати од момента  
пријема захтева **на  
место и у  
количинама које  
наручилац одреди  
у свом захтеву.**

- Као доказ попунити и доставити образац Изјаве – поглавље XVI.

**Напомена:**

- У случају да понуду подноси група понуђача, наведени доказ достави за оног члана групе који испуњава тражени услов.
- У случају да понуђач понуду подноси са подизвођачем ове доказе доставити за понуђача.

**Напомена:** Удаљеност бензинске пумпе од седишта Наручиоца (на адреси ул. Цара Лазара 3/1, Обреновац), Наручилац ће ценити по основу дигиталне мапе План плус ([www.planplus.rs](http://www.planplus.rs)).

**Понуђачи су дужни да, уз понуду, поднесу доказе о испуњености услова према члану 77. Закона о јавним набавкама и друга документа и обрасце захтеване конкурсном документацијом, односно понуда мора да садржи:**

1. Потписан и печатом оверен образац техничке спецификације - поглавље III
2. Доказе о испуњености обавезних и додатних услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама, све како је описано у поглављу IV.
3. Попуњен, потписан и печатом оверен образац понуде – поглавље VI.
4. Попуњен, потписан и печатом оверен модел уговора – поглавље VII.
5. Попуњен, потписан и печатом оверен образац структуре цене – поглавље VIII који је саставни део конкурсне документације.
6. Попуњену, потписану и печатом оверену изјаву о независној понуди – поглавље X која је саставни део конкурсне документације.
7. Попуњена, потписана и печатом оверена изјава (поглавље XI) на основу члана 75. став 2. ЗЈН-а.
8. Предвиђена средства финансијског обезбеђења за озбиљност понуде: меница, менично писмо-овлашћење, картон депонованих потписа, фотокопија ОП обрасца (обрасца са навођењем лица овлашћених за заступање понуђача) - Фотокопију захтева за регистрацију меница оверену од пословне банке, како је наведено у конкурсној документацији.
9. Уверење (Фабрички протокол о испитивању квалитета производа или атест/сертификат/извештај/декларацију и сл.) о квалитету горива према важећим прописима и стандардима квалитета (прописи ЈУС-а и Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла), издато од стране акредитоване установе (лабораторије и сл.).

У случају заједничке понуде и понуде са подизвођачем, све у складу са законом и како је предвиђено конкурсном документацијом. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона...), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона и мора бити достављен уз понуду.

#### **ДОКАЗИ КОЈЕ ПОНУЂАЧИ НЕ МОРАЈУ ДА ДОСТАВЕ:**

- Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача, који је почео са радом од 01.09.2013. године, а који води Агенција за привредне регистре, нису дужни да доставе доказе под бројем 1 до 3 (члан 75. став. 1. ЗЈН). Понуђачи (чланови заједничке понуде, подизвођачи) су дужни да у понуди јасно наведу, у слободној форми (нпр. потписана и оверена Изјава на меморандуму понуђача или сл.), да се налазе у Регистру понуђача.
- Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.
- Понуђач не мора да достави образац трошкова припреме понуде.

#### **ФОРМА ДОКАЗА**

- Докази о испуњености услова који су тражени у овом обрасцу могу се достављати у неоввереним копијама, а наручилац може пре доношење одлуке о додели уговора захтевати од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих достављених доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити

краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **ДОКАЗИ КОЈЕ ПОНУЂАЧИ НЕ МОРАЈУ ДА ДОСТАВЕ:**

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. ЗЈН.

Агенција за привредне регистре ([www.apr.gov.rs](http://www.apr.gov.rs)), као и на интернет страници Управе за јавне набавке ([www.ujn.gov.rs](http://www.ujn.gov.rs)), а у ком случају (недостављања доказа уз понуду) су понуђачи дужни, на основу члана 79. став 5. ЗЈН, да у понуди наведу интернет адресу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

#### **СТРАНИ ПОНУЂАЧИ**

- Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
- Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

#### **ПРОМЕНЕ**

- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
- Уколико дође до било каквих статусних промена (на пример: промена назива фирме, промена одговорних или овлашћених лица и сл.) изабрани понуђач је у обавези да одмах о томе писаним путем обавести наручиоца и да истовремено наручиоцу достави сва захтевана средства финансијског обезбеђења са пратећом документацијом за предметну јавну набавку која ће потписати одговорно лице.

## V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику. Документација, уколико је дата на страном језику, мора бити преведена на српски језик и оверена од стране овлашћеног судског тумача.

**НАПОМЕНА:** Понуђачи су у обавези да за документацију која је дата на страном језику, уз превод доставе и "изворни документ" на основу кога је извршен превод.

### 2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Цара Лазара 3/1, 11500 Обреновац, са назнаком: „**НЕ ОТВАРАТИ - Нафтни деривати**“, **ЈНОП-Т-09/2019 – КОМИСИЈСКИ ОТВОРИТИ**". Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 03.01.2020. године до 11<sup>00</sup> часова. Уколико рок истиче на дан који је нерадан или на дан државног празника, као последњи дан наведеног рока ће се сматрати први следећи радни дан. Понуду послати у 1 (једном) примерку. Отварање понуда ће се обавити јавно, дана 03.01.2020. године, са почетком у 12<sup>00</sup> часова, у просторијама дирекције ЈКП „Обреновац“ Обреновац, Цара Лазара 3/1, Обреновац. Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде. Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Понуде поднете по истеку наведеног рока неће се разматрати и биће неотворене враћене понуђачу. Благовременост се цени према дану и сату приспећа у писарницу наручиоца, а не према дану и сату предаје пошти.

### 3. ПАРТИЈЕ

Јавна набавка **није** обликована по партијама.

### 4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### 5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде - непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији. У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач треба на коверти или кутији да назначи назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да је понуду поднела група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља. Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈКП „Обреновац“ Обреновац, Цара Лазара 3/1, 11500 Обреновац, са назнаком:

„**НЕ ОТВАРАТИ - Измена** понуде за јавну набавку добара – **Нафтни деривати, ЈНОП-Т-09/2019 – КОМИСИЈСКИ ОТВОРИТИ**” или

„**НЕ ОТВАРАТИ - Допуна** понуде за јавну набавку добара – **Нафтни деривати, ЈНОП-Т-09/2019 – КОМИСИЈСКИ ОТВОРИТИ**” или

„**НЕ ОТВАРАТИ - Опозив** понуде за јавну набавку добара – **Нафтни деривати, ЈНОП-Т-09/2019 – КОМИСИЈСКИ ОТВОРИТИ**” или

„**НЕ ОТВАРАТИ - Измена и допуна** понуде за јавну набавку добара – **Нафтни деривати, ЈНОП-Т-09/2019 – КОМИСИЈСКИ ОТВОРИТИ**”.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У супротном, такве понуде ће бити одбијене.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу. Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова. Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то :

- Податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова. Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари. неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, КВАЛИТЕТА ДОБАРА, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **Квалитет добара**

Квалитет горива према важећим прописима и стандардима квалитета (прописи ЈУС-а и Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла). Доставити уверење (Фабрички протокол о испитивању квалитета производа или атест/сертификат/извештај/декларацију и сл.) о квалитету горива према важећим прописима и стандардима квалитета (прописи ЈУС-а и Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла), издато од стране акредитоване установе (лабораторије и сл.). ЕУРО ДИЗЕЛ мора да задовољи услове прописане стандардом EN 590 или одговарајуће.

**Услови и начин плаћања:**

Плаћање се врши у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама (“Сл. гласник РС” број 119/12). Почетак рока измирења новчаних обавеза регулисан је чланом 3. став 3. Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама (“Сл. гласник РС” број 119/12). Цену за испоручена добра Наручилац ће платити добављачу у законском року од 45 дана од дана испостављања фактуре. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс. Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност.

**Начин усклађивања цена:** Цене у понуди дате су на дан сачињавања понуде. После закључења уговора цене нафтних деривата утврђују се и мењају у складу са кретањем цена на тржишту нафтних деривата у Републици Србији, односно уколико је промена цена предвиђена посебним прописима. Испоручене нафтне деривате Продавац ће фактурисати Купцу по цени која важи на дан испоруке. Под даном испоруке подразумева се дан преузимања робе.

**Количине и рок испоруке горива:** Количине дате у спецификацији су оквирне количине. Наручилац задржава право да набави већу или мању количину од планиране као и да одустане од дела набавке. Набавке ће се вршити сукцесивно према потребама и конкретним захтевима Наручиоца, а наведене количине нису фиксне и могу се мењати у складу са потребама Наручиоца које се јаве током пословања. Рок испоруке је одмах (на лицу места) по доласку службених возила наручиоца на свим бензинским станицама на територији Републике Србије у периоду од 12 месеци од дана потписивања уговора или до утрошка уговорених средстава.

**Рок важења понуде:** не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда.

**10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Плаћање се врши у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама (“Сл. гласник РС” број 119/12). Почетак рока измирења новчаних обавеза регулисан је чланом 3. став 3. Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама (“Сл. гласник РС” број 119/12). Цену за испоручена добра Наручилац ће платити добављачу у законском року не дужем од 45 дана од дана испостављања фактуре. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс. Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност.

**11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија: Пореска управа (Министарство финансија и привреде, Република Србија), адреса: Саве Машковића 3-5, Београд, Србија, интернет адреса: [www.poreskauprava.gov.rs](http://www.poreskauprava.gov.rs). Посредством државног органа Пореске управе могу се добити исправне информације о адресама и контакт телефону органа или службе територијалне аутономије или локалне самоуправе.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине (Министарство пољопривреде и заштите животне средине Републике Србије, адреса: Немањина 22-26, Београд, Србија, интернет адреса: [www.mpzss.gov.rs](http://www.mpzss.gov.rs)) адреса Агенција за заштиту животне средине: Руже Јовановића 27а; Београд, Србија, интернет адреса Агенције за заштиту животне средине [www.sepa.gov.rs](http://www.sepa.gov.rs).

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике: Министарство рада, запошљавања и социјалне политике, адреса: Немањина 11 и 22-26, Београд, Србија, интернет адреса: [www.minrzs.gov.rs](http://www.minrzs.gov.rs).

**12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА****I Понуђач је дужан да у понуди достави:**

**Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде** и то бланко соло меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо (користити менично овлашћење – писмо које је дато у конкурсној документацији као поглавље број XII), са назначеним износом од 10%, од укупне процењене вредности без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму, Фотокопија ОП обрасца (обрасца са навођењем лица овлашћених за заступање понуђача) и фотокопија захтева за регистрацију меница оверену од пословне банке. Рок важења менице је најмање 90 дана од дана отварања понуда. Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације. Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

**II Изабрани понуђач је дужан да достави:**

**Бланко сопствену меницу за добро извршење посла** - Изабрани понуђач се обавезује да на дан потписивања уговора преда наручиоцу бланко соло меницу **за добро извршење посла**, која ће бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо (користити менично овлашћење – писмо које је дато у конкурсној документацији као поглавље број XIIа), са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму, Фотокопија ОП обрасца (обрасца са навођењем лица овлашћених за заступање понуђача) и фотокопија захтева за регистрацију меница оверену од пословне банке. Рок важења менице је најмање 30 дана дужи од дана престанка важења уговора. Средство обезбеђења не може се вратити пре истека рока трајања, осим ако је понуђач у целости испунио своју обезбеђену обавезу. Средство обезбеђења наручилац ће активирати уколико добављач не испоручи добра уговореног квалитета, уколико не испоручи у уговореном року и уколико не испоштује цене уговорене у обрасцу структуре цене после првог враћања рачуна на усаглашавање.

**13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Подаци који се налазе у конкурсној документацији нису поверљиви.

**14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН, искључиво у писаном облику путем поште на адресу наручиоца ЈКП „Обреновац“ Обреновац, ул. Цара Лазара 3/1, 11500 Обреновац, електронске поште на е-маил: [kotercijalajkr@gmail.com](mailto:kotercijalajkr@gmail.com) или факсом на број 011/8721-824 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈНОП-Т-09/2019, написати назив предмета јавне набавке „Нафтни деривати“. Препорука заинтересованим лицима је да електронска пошта буде послата у току радног времена Наручиоца, радним даном (понедељак – петак) у периоду од 07:00 до 15:00 часова. Електронска пошта (као и пошта отпослата путем факса) која буде примљена после истека радног времена тј. после 15:00 часова, сматраће се да је примљена следећег радног дана, у 07:00 часова.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда. По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију. Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено. Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

**НАПОМЕНА:** Приликом израде понуде, заинтересована лица су дужна да предметну конкурсну документацију детаљно проуче и у свему поступе по њој. За додатне информације и објашњења, потребно је да се благовремено обрате Наручиоцу. Заинтересована лица су дужна да прате Портал јавних набавки РС и интернет страницу Наручиоца како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима конкурсне документације, јер је Наручилац у складу са чланом 63. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр.124/12, 14/15 и 68/15) дужан да све измене, допуне и појашњења конкурсне документације објави на Порталу јавних набавки РС и на својој интернет страници.

#### **15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“ (укупна понуђена цена за оквирне количине за све позиције које су наведене у Обрасцу структуре цене) уколико су испуњени сви услови наведени у конкурсној документацији.

#### **17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, биће изабрана понуда оног понуђача који је дао дужи рок важења понуде. У случају истог понуђеног рока важења понуде најповољнија понуда биће изабрана путем жреба (извлачењем из шешира) уз присуство овлашћених представника понуђача. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у кутију одакле ће председник Комисије извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор о јавној набавци.

#### **18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве, дат је у поглављу XI конкурсне документације).



## **19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **20. Разлози због којих се може одустати од доделе уговора:**

- 1) Наручилац задржава право да обустави поступак у складу са чланом 109. став 2. Закона о јавним набавкама.
- 2) Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

## **21. РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ**

- Понуда ће бити одбијена ако је неблаговремена или неприхватљива.
- Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака.
- Уколико прелази процењену вредност јавне набавке.
- Ако има битне недостатке сходно члану 106. ЗЈН.

## **22. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора и које је претрпело или би могло да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. члана 149. ЗЈН, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења Одлуке о додели уговора или Одлуке о обустави поступка јавне набавке рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки РС.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева у том захтеву се не могу оспоравати радње Наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки РС, најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за заштиту права.

У случају поднетог захтева за заштиту права Наручилац не може донети одлуку о додели уговора, одлуку о обустави поступка, нити може закључити уговор о јавној набавци пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права.

Одговорно лице Наручиоца може донети одлуку да Наручилац предузме активности из напред наведене алинеје пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, када би задржавање активности Наручиоца у поступку јавне набавке, односно у извршењу уговора о јавној набавци проузроковало велике тешкоће у раду или пословању Наручиоца које су несразмерне вредности јавне набавке, а која мора бити образложена.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Чланом 151. став 1. ЗЈН прописана је садржина захтева за заштиту права.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе прописане чланом 151. став 1. ЗЈН Наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Закључак о одбацивању захтева за заштиту права Наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од 3 (три) дана од дана доношења.

Против закључка Наручиоца из члана 151. став 2. ЗЈН подносилац захтева може у року од 3 (три) дана од дана пријема закључка понети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља Наручиоцу. Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама. Ако је захтев за заштиту права основан, Наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права, на писани захтев, надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора Наручиоцу, на писани захтев, надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже накнаду.

Накнаду трошкова могуће је тражити до доношење одлуке Наручиоца односно Републичке комисије о поднетом захтеву за заштиту права.

**Чланом 151. став 1. ЗЈН прописана је садржина захтева за заштиту права.**

**Захтев за заштиту права садржи:**

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу Наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци Наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређуј поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

**Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе прописане чланом 151. став 1. ЗЈН Наручилац ће такав захтев одбацити закључком.**

Закључак о одбацивању захтева за заштиту права Наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији и у року од 3 (три) дана од дана доношења.

Против закључка Наручиоца из члана 151. став 2. ЗЈН подносилац захтева може у року од 3 (три) дана од дана пријема закључка понети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља Наручиоцу.

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

Ако је захтев за заштиту права основан, Наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права, на писани захтев, надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора Наручиоцу, на писани захтев, надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже накнаду.

Накнаду трошкова могуће је тражити до доношење одлуке Наручиоца односно Републичке комисије о поднетом захтеву за заштиту права.

#### **УПУТСТВО О УПЛАТИ ТАКСЕ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА**

Чланом 151. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", број 124/12, 14/15 и 68/15; у даљем тексту: ЗЈН) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и **потврду о уплати**

таксе из члана 156. ЗЈН. Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије, број **840-30678845-06** уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН, а у складу са **Упутством о уплати таксе**, издатом од стране Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки. (Упутство је јавно доступно на званичном сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки - <http://www.kjn.gov.rs>, у оквиру банера: "Упутство о уплати таксе").

Чланом 156. став 1. тачка 2) прописано је да је подносилац захтева за заштиту права дужан да на одређен рачун буџета Републике Србије (напред наведен) уплати таксу у износу од **120.000,00** динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност јавне набавке није већа од 120.000.000,00 динара.

Детаљно упутство о Потвуди из члана 151. став 1. тачка 6. ЗЈН (преузето са званичног сајта Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки).

#### УПЛАТА ТАКСЕ ИЗ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

**Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6. ЗЈН прихватиће се:**

**1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

- а) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- б) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за преднос средстава реализован, као и датум извршења налога.
- в) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- г) број рачуна: 840-30678845-06;
- д) шифру плаћања: 153 или 253;
- ђ) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- е) сврха: ЗЗП; назив Наручиоца, број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- ж) корисник: буџет Републике Србије
- з) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- и) потпис овлашћеног лица банке.

**2. Налог за уплату, први примерак**, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

**3. Потврда издата од стране Републике Србије; Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1., осим оних наведених под тачкама: а) и и), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава),

**4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1**, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

**Напомена:** Посебно је значајно да се код назначивања сврхе уплате подаци упишу оним редоследом како је то приказано у тачки 1. Подтачка(е). Код назнаке: позив на број уписује се број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, али је препорука да се код назначивања избегава употреба размака и занкова као што су: ( ) / \ „ « | \* и слично.

УПЛАТА ТАКСЕ ИЗ ИНОСТРАНСТВА

Упутство је јавно доступно на званичном сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки - <http://www.kjn.gov.rs>, у оквиру банера: "Упутство о уплати таксе" - у делу: уплата таксе из иностранства). ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА.

**23. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако Наручилац не достави потписан уговор понуђачу у напред наведеном року понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Изабрани понуђач је дужан да у року од три дана од дана пријема писаног позива наручиоца, да приступи потписивању уговора о јавној набавци и приложи захтевана средства финансијског обезбеђења. Уколико изабрани понуђач не приступи потписивању уговора о јавној набавци и не приложи захтевана средства финансијског обезбеђења према писаном позиву наручиоца, наручилац ће активирати меницу за озбиљност понуде и поступити у складу са Законом о јавним набавкама.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Напомена: У случају да је поднета само једна понуда, Наручилац може да закључи уговор о јавној набавци и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, а на основу члана 112. став 2. тачка 5. ЗЈН.

За све што није посебно прецизирано овом конкурсном документацијом важи Закон о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/2012, 14/15 и 68/15)

## VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку - **Нафтни деривати, ЈНОП-Т-09/2019.**

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

**3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

<b>1)</b>	<b>Назив подизвођача:</b>	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
<b>2)</b>	<b>Назив подизвођача:</b>	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

**4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

<b>1)</b>	<b>Назив учесника у заједничкој понуди:</b>	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
<b>2)</b>	<b>Назив учесника у заједничкој понуди:</b>	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
<b>3)</b>	<b>Назив учесника у заједничкој понуди:</b>	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Укупан понуђена цена за оквирне количине за наведене позиције у Обрасцу структуре цене без ПДВ износи \_\_\_\_\_ динара.

ПДВ \_\_\_\_\_ динара.

Укупан понуђена цена за оквирне количине за наведене позиције у Обрасцу структуре цене са ПДВ-ом износи \_\_\_\_\_ динара.

**Напомена:** Укупна понуђена цена за оквирне количине за наведене позиције у Обрасцу структуре цене са упутством како да се попуни служи искључиво за упоређивање и рангирање понуда. Наручилац ће за набавку добара, која су предмет јавне набавке, користити средства до максималног износа од 26.000.000,00 динара без ПДВ, а најдуже до годину дана.

**Рок важења понуде:** \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда. (Обавезно уписати)

**Напомена:** Рок важења понуде не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

**Квалитет добара:** Квалитет горива према важећим прописима и стандардима квалитета (прописи ЈУС-а и Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла). Неопходно је да понуђач у својој понуди достави уверење (Фабрички протокол о испитивању квалитета производа или атест/сертификат/извештај/декларацију и сл.) о квалитету горива према важећим прописима и стандардима квалитета (прописи ЈУС-а и Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла), издато од стране акредитоване установе (лабораторије и сл.).

ЕУРО ДИЗЕЛ мора да задовољи услове прописане стандардом EN 590 или одговарајуће.

**НАЧИН УСКЛАЂИВАЊА ЦЕНА:** Након закључења уговора наручилац може да дозволи промену цене само из објективних разлога који морају бити одређени у конкурсној документацији, односно предвиђени посебним прописима.

- **Објективност разлога:** значи да су таквог карактера да би се тicali свих понуђача који су учествовали у конкретном поступку јавне набавке, тако да би свако од њих био принуђен да због тих разлога промени понуђену цену. На пример промена набавне цене нафтних деривата на више или на ниже и слично из разлога што се цене истих формирају на домаћем и међународном тржишту на основу понуде и тражње.
- **Посебни прописи:** Своју понуду понуђач исказује у односу на максимално одобрене цене према Закону о акцизама и другим посебним прописима који регулишу или утичу на формирање цена нафтних деривата у моменту подношења понуда.

Цене у понуди дате су на дан сачињавања понуде. После закључења уговора цене нафтних деривата утврђују се и мењају у складу са кретањем цена на тржишту нафтних деривата у Републици Србији, односно уколико је промена цене предвиђена посебним прописима. Испоручене нафтне деривате Продавац ће фактурисати Купцу по цени која важи на дан испоруке. Под даном испоруке подразумева се дан преузимања робе. **Напомена:** Уговор се закључује на период од године године, односно до реализације уговорене вредности.

Датум

Понуђач

М. П.

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени и да је сагласан са прописаним условима. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.



**VII МОДЕЛ УГОВОРА**

о додељивању јавне набавке **нафтних деривата** склопљен дана: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2020. године у Обреновцу,

**ИЗМЕЋУ:**

Јавно комунално предузеће „Обреновац“ из Обреновца, ул. Цара Лазара 3/1, ПИБ: 101935647, матични број: 07041985, текући рачун: 205-114377-46 Комерцијална банка, (у даљем тексту: Купац), кога заступа директор Славко Берић, маст. менаџер

и

„\_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ ПИБ: \_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_, текући рачун: \_\_\_\_\_: \_\_\_\_\_ банка, (у даљем тексту: Добављач), кога заступа \_\_\_\_\_.

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА:****Члан 1.**

Предмет овог уговора је куповина нафтних деривата из асортимана Добављача, у складу са понудом у отвореном поступку шифра јавне набавке бр. ЈНОП-Т-08/2019 (у даљем тексту: „добара“), што је предмет јавне набавке Наручиоца оглашене на Порталу јавних набавки и у „Службеном гласнику РС“.

**Члан 2.**

Добављач ће испоручити добра Купацу у складу са његовим потребама и захтевима у конкурсној документацији (врстом, количином и местом испоруке добара) и према прихваћеној понуди, која је саставни део овог Уговора.

**ЦЕНА:****Члан 3.**

Уговорне стране уговарају оквирне количине и цене које је Добављач приликом конкурсисања за додељивање овог уговора.

У случају измене цена након закључења уговора наручилац може дозволити промену уговорених цена као битног елемента уговора само из објективних разлога који су наведени и одређени у Обрасцу понуде у конкурсној документацији предметног поступка јавне набавке или су предвиђени посебним прописима. Образложено обавештење о промени цена нафтних деривата из наведених разлога, Добављач је дужан да достави Купацу уз фактуру уколико је за испоручене количине на које се односи фактура на тржишту дошло до промене цене у односу на уговорене цене.

Дужничко поверилачки однос уговорних страна настаје даном издавања фактуре. Плаћање, на основу испостављене фактуре, у року не дужем од 45 дана од сваке појединачне испоруке.

**РОК ИЗВРШЕЊА:****Члан 4.**

Добављач се обавезује да предметна добра испоручује Купацу сукцесивно, према договореној динамици. Добављач се обавезује да Купацу стави на располагање све врсте робе која је предмет уговора на својој пумпи.

**ГАРАНЦИЈА ИСПОРУКЕ, КОЛИЧИНЕ И КВАЛИТЕТА:****Члан 5.**

Добављач гарантује квалитет испоручене робе (за евро дизел, евро премијум БМБ 95) одређен Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног.

## Члан 6.

**Добављач је дужан да достави:**

**Бланко сопствену меницу за добро извршење посла** - Добављач се обавезује да на дан потписивања уговора преда купцу бланко соло меницу **за добро извршење посла**, која ће бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо (користити менично овлашћење – писмо које је дато у конкурсnoj документацији као поглавље број XII а), са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју добављач наводи у меничном овлашћењу – писму, Фотокопија ОП обрасца (обрасца са навођењем лица овлашћених за заступање добављача) и фотокопија захтева за регистрацију меница оверену од пословне банке. Рок важења менице је најмање **30** дана дужи од истека рока уговора о јавној набавци. Средство обезбеђења не може се вратити пре истека рока трајања, осим ако је добављач у целости испунио своју обезбеђену обавезу. Средство обезбеђења наручилац ће активирати уколико добављач не испуни своје уговорене обавезе.

## Члан 7.

Купац има право на рекламацију квалитета и количине испоручене робе, у ком случају је дужан да уложи приговор без одлагања, одмах након пријема робе, а у случају скривених мана одмах након сазнања за скривену ману.

У случају приговора на количину робе, Купац одмах обавештава Добављача, који је дужан да, одмах по обавештавању, упути комисију за решавање рекламација, која ће на лицу места утврдити чињенично стање и о томе сачинити заједнички записник.

У случају приговора на квалитет робе, Купац одмах обавештава Добављача, који, одмах по обавештавању, упућује стручно лице ради узорковања робе која се даје на анализу.

Купац и Добављач су сагласни да до момента окончања рекламационог поступка свака страна сноси своје трошкове настале у складу са овим чланом.

Добављач је у обавези да уколико од наручиоца добије захтев за испоруку нафтних деривата према датом техничкој спецификацији, исту изврши цистерном претакалицом, у року од 6 сати од момента пријема захтева **на место које наручилац наведе у свом захтеву**.

## Члан 8.

Саставни део уговора је списак возила Купца са регистарским бројевима истих.

Наручилац је у обавези да одмах обавести Добављача о свим променама везаним за обавезу из става 1 овог члана.

## Члан 9.

Овај уговор се закључује на период од годину од дана почетка примењивања, односно до искоришћења уговорених средстава, а најдуже до годину дана од дана закључења уговора.

## Члан 10.

Купац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. ЗЈН.

## Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима и други позитивни прописи који регулишу материју која је предмет уговора.

Све евентуалне спорове, настале из овог уговора, уговорне стране су сагласне да решавају споразумно, а уколико то није могуће уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

## Члан 12.

Уговорне стране су се споразумеле да се овај уговор може раскинути и пре истека рока на који је закључен, једностраном изјавом воље уговорних страна, у року од 30 дана од дана пријема отказа уговора у писменој форми.

## Члан 13.

**ПЕРИОД ВАЖЕЊА**

Купац ће набављати предметна добра у складу са својим потребама најкасније до године дана или до испуњења уговорене вредности из члана 3. овог уговора, у зависности који услов се први стекне.

Уговор производи правно дејство након истека важења уговора за набавку добара – Нафтни деривати (уговора заведен под бројем 6244 од 19.09.2017. године), а који важи до утрошка финансијских средстава предвиђених у истом, а најдуже до 18.09.2020. године.

Овај уговор је састављен у 4 (четири) истоветна примерака, од којих један примерак уговора припада добављачу, а 3 (три) примерка уговора су за Купца.

За Купца  
Д и р е к т о р

Добављач

---

Славко Берић, маст. менаџер

**VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

**А: СТРУКТУРА ЦЕНЕ**

РБ	Шифра набавке	Предмет јавне набавке	Јед. мере	Оквирне количине	Каракт.	Озна. станд.	ЈЕДИ.ЦЕНА БЕЗ ПДВ -а за литар	УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а (5x8)	ПДВ	УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ом (9+10)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	ЈНОП-Т-09/2019	Еуро премиум БМБ 95	лит	21.000	приложити одговарајуће атесте/сертификате и сл.					
2.		Еуро дизел	лит	200.000	приложити одговарајуће атесте/сертификате и сл.	EN 590 или одговарајуће				
<b>УКУПНО ЗА ОКВИРНЕ КОЛИЧИНЕ:</b>										

Попунити образац А: Структуру цене: Исказати вредности у динарима.

Посебно се исказују трошкови који чине укупну цену.

**Б: ВРСТА ТРОШКА**

Ред. број	Врста трошка	Вредност	% учешћа
1.	трошкови превоза		
1.	осигурање		
2.	евентуални попусти који морају бити урачунати у коначну цену		
3.	материјал		
4.	рад		
5.	остало		
<b>УКУПНО</b>			

Попунити образац **Б: Врста трошка:** можете приказати у процентима или вредносно.

Уколико има и неких других трошкова који нису наведени у образцу структуре цене понуђач их може исказати.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за јавну набавку добара – **Нафтни деривати, ЈНОП-Т-09/2019**, како следи у табели:

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:**

- достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(уписати назив понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ****О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добра – **Нафтни деривати, ЈНОП-Т-09/2019**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

---

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач.....[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке добра – **Нафтни деривати, ЈНОП-Т-09/2019**, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

Датум

Понуђач

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.



## XII МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО

На основу Закона о меници и тачака 1., 2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета („Службени гласник РС” бр.57/2004, 82/2004),

### ДУЖНИК - ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ:

Назив предузећа: \_\_\_\_\_

Седиште/адреса: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_

Текући рачун: \_\_\_\_\_, Пословна банка: \_\_\_\_\_

Издаје Менично овлашћење - писмо за корисника сопствене менице,

### КОРИСНИК (Поверилац):

- ЈКП „Обреновац” Обреновац, ул. Цара Лазара бр.3/1, 11500 Обреновац,
- ПИБ: 101935647,
- Текући рачун: 205-114377-46, Комерцијална банка.

Дужник – издавалац менице \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, Вам предаје једну бланко, \_\_\_\_\_ оверену \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ потписану \_\_\_\_\_ соло \_\_\_\_\_ меницу \_\_\_\_\_ број \_\_\_\_\_, као гаранцију за озбиљност понуде.

Бланко соло меница је издата за износ од 10% укупне процењене вредности без ПДВ-а, за набавку број **ЈНОП-Т-09/2019** – Набавка добра – **Нафтни деривати**, што износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

**Овлашћујемо Повериоца** да попуни меницу за наплату и да **безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски** у складу са важећим прописима изврши наплату са свих рачуна **Дужника** \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ и представништво у \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, а у корист **Повериоца** ЈКП „Обреновац” Обреновац, ул. Цара Лазара бр.3/1, 11500 Обреновац, ПИБ: 101935647, Текући рачун: 205-114377-46, Комерцијална банка.

Овим изричито и безусловно овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да наплату изврше на терет Дужника са свих наших рачуна код тих банака, као и да поднети налог за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона. Истовремено изјављујемо (Дужник) да се одричемо права на повлачење овог овлашћења или стављања било каквог приговора, односно приговора повлачења и отказивања налога за наплату и сторнирања задужења по овом основу за наплату и обавеза из предметног Уговора.

Меница је важећа и у случају да у току трајања Уговорених обавеза дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промене печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника, \_\_\_\_\_, ЈМБГ: \_\_\_\_\_, функција у привредном субјекту: \_\_\_\_\_.

Ово менично овлашћење - писмо је сачињено у два истоветна примерка од којих је један примерак за Повериоца, а један задржава Дужник.

У \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ год.

**ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ – ДУЖНИК**

\_\_\_\_\_  
(печат и потпис овлашћеног лица)

## XII a МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО

На основу Закона о меници и тачака 1., 2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета („Службени гласник РС” бр.57/2004, 82/2004),

### ДУЖНИК - ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ:

Назив предузећа: \_\_\_\_\_

Седиште/адреса: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_

Текући рачун: \_\_\_\_\_, Пословна банка: \_\_\_\_\_

Издаје Менично овлашћење - писмо за корисника сопствене менице,

### КОРИСНИК (Поверилац):

- ЈКП „Обреновац” Обреновац, ул. Цара Лазара бр.3/1, 11500 Обреновац,
- ПИБ: 101935647,
- Текући рачун: 205-114377-46, Комерцијална банка.

**Дужник – издавалац менице** \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, Вам предаје једну бланко, оверену и потписану соло меницу број

\_\_\_\_\_, као гаранцију за:

(уписати конкурсном документацијом захтевану опцију).

1. за добро извршење посла,

Бланко соло меница је издата за износ од 10% укупне уговорене вредности **без** ПДВ-а, за набавку број **ЈНОП-Т-09/2019** – Набавка добра – **Нафтни деривати**, што износи \_\_\_\_\_ динара **без** ПДВ-а.

**Овлашћујемо Повериоца** да попуни меницу за наплату и да **безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски** у складу са важећим прописима изврши наплату са свих рачуна **Дужника** \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ и представништво у \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, а у корист **Повериоца** ЈКП „Обреновац” Обреновац, ул. Цара Лазара бр.3/1, 11500 Обреновац, ПИБ: 101935647, Текући рачун: 205-114377-46, Комерцијална банка.

Овим изричито и безусловно овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да наплату изврше на терет Дужника са свих наших рачуна код тих банака, као и да поднети налог за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона. Истовремено изјављујемо (Дужник) да се одричемо права на повлачење овог овлашћења или стављања било каквог приговора, односно приговора повлачења и отказивања налога за наплату и сторнирања задужења по овом основу за наплату и обавеза из предметног Уговора.

Меница је важећа и у случају да у току трајања Уговорених обавеза дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промене печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника, \_\_\_\_\_, ЈМБГ: \_\_\_\_\_, функција у привредном субјекту: \_\_\_\_\_.

Ово менично овлашћење - писмо је сачињено у два истоветна примерка од којих је један примерак за Повериоца, а један задржава Дужник.

У \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, год.

**ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ – ДУЖНИК**

\_\_\_\_\_  
(печат и потпис овлашћеног лица)

**XIII СПИСАК ИСПОРУЧЕНИХ ДОБАРА - РЕФЕРЕНЦЕ****СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ ИСПОРУЧЕНИХ ДОБАРА ЗА ПЕРИОД ОД ПРЕТХОДНЕ  
3 ГОДИНЕ**

Навести број купаца са којима је уговорена испорука добара које су предмет ове јавне набавке, назив купца, лице за контакт код купца, датум када је закључен уговор и вредност испоручених добара.

Ред број	Референтни купац	Лице за контакт и број телефона	Датум закључења уговора	Вредност испоручених добара без ПДВ-а (дин.)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
<b>Укупна вредност испоручених добара без ПДВ-а (динара)</b>				

Напомена:

*у случају да понуђач има више од 10 закључених и реализованих референтних уговора образац копирати;*

*-понуђач који даје нетачне податке у погледу стручних референци, чини прекршај по члану 170. став 1. тачка 3) Закона. Давање неистинитих података у понуди је основ за негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 3) Закона;*

Датум

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## XIV ПОТВРДА О ИСПОРУЧЕНИМ ДОБРИМА

Референтни купац предметних добара:

.....  
 .....  
 (назив и адреса)

Лице за контакт:

.....  
 .....  
 (име, презиме, контакт телефон)

Овим путем потврђујем да је:

..... (навести назив понуђача) за наше потребе испоручио нафтне деривате, у уговореном року, обиму и квалитету.

Датум закључења уговора	Вредност уговора у динарима без ПДВ-а	Вредност испоручених добара у динарима без ПДВ-а
-------------------------	---------------------------------------	--

Потврда се издаје ради учешћа наведеног понуђача у поступку јавне набавке број ..... [навести редни број јавне набавке], Наручиоца ..... [навести назив Наручиоца] и у друге сврхе се не може користити. Ако је уговор закључен пре релевантног периода (3 године пре дана истека рока за подношење понуда) уписати само износ реализације за период од три године од дана истека рока за подношење понуда.

Датум

Потпис референтног купца услуге

НАПОМЕНА:

- образац потврде копирати и доставити за све референтне купце из референтне листе.

## XV ИЗЈАВА

Понуђач: \_\_\_\_\_

Седиште и адреса: \_\_\_\_\_

Под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу, изјављујем да располажем довољним техничким капацитетом за испоруку добара која су предмет ове јавне набавке – **Нафтни деривати, бр. ЈНОП-Т-09/2019** и то:

Опис техничке опремљености (број тачећих места):

---



---



---



---

Понуђач \_\_\_\_\_ под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да удаљеност најближе бензинске пумпе у месту испоруке од седишта наручиоца (Цара Лазара 3/1 Обреновац) износи \_\_\_\_\_ километара и да \_\_\_\_\_ се \_\_\_\_\_ иста \_\_\_\_\_ налази \_\_\_\_\_ на адреси \_\_\_\_\_.

**(Обавезно уписати тражене податке).**

### НАПОМЕНА:

1. Навести и описати техничку опремљеност од важности за испуњење ове набавке.

Печат и потпис овлашћеног лица

М.П. \_\_\_\_\_

## XVI ИЗЈАВА

Пун назив понуђача \_\_\_\_\_

Адреса понуђача \_\_\_\_\_

Датум и место \_\_\_\_\_

### ИЗЈАВА

Изјављујем под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу да ћу уколико од наручиоца добијем захтев за испоруку нафтних деривата према техничкој спецификацији датој у конкурсној документацији, исту изврши цистерном претакалицом, у року од 6 сати од момента пријема захтева **на место и у количинама које наручилац одреди у свом захтеву.**

М.П.

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица понуђача